



BASES DE SOLICITUDES DE ACTUACIÓNS E CONVOCATORIA DO XIX FESTIVAL FOLCLÓRICO INTERNACIONAL

1. A Concellaría de Cultura, Festas e Museos e a Asociación cultural Interfolc, en adiante “Comisión organizadora”, están a programar o **XIX Festival Folclórico Internacional**, creado co obxecto de fomentar, promocionar e achegar o folclore popular á cidadanía.

Por este motivo, ofértanse aquelas entidades interesadas, un espectáculo folclórico que terá lugar entre os días 6 e 11 de agosto de 2013

O número máximo de beneficiarios de actuacións para a presente edición queda limitado a **cinco**.

2. Poderán inscribirse todas as entidades sen ánimo de lucro e demais persoas xurídicas que reúnan os seguintes requisitos:

- Entidades non lucrativas de carácter sociocultural e veciñal que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións á data de presentación da solicitude.
- Que teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo.
- Que conforme aos seus estatutos ou normas reguladoras teñan obxectivos e finalidades coincidentes cos obxectivos establecidos nas presentes bases.
- Que dispoñan de estrutura suficiente para garantir o cumprimento dos obxectivos propostos e acreditar a experiencia e capacidade necesaria para o logro de tales obxectivos.

3. A solicitude de inscrición realizarase en impreso normalizado no Rexistro Xeral do Concello de Vigo dende o día 17 de xuño ata as 13:30 horas do día 28 de xuño de 2013, ambos inclusive.

Como criterios de selección establécense:

- a) Orde de inscrición no Rexistro xeral do Concello de Vigo;
- b) Orde de preferencia seguindo as seguintes pautas:
 - Aqueles ámbitos parroquiais tradicionais, ou no seu defecto barrios da cidade, que aínda non teñan recibido ningunha actuación en edicións anteriores do Festival.
 - Aqueles ámbitos parroquiais tradicionais, ou no seu defecto barrios da cidade, que leven máis tempo sen recibir actuacións.



Aquelas solicitudes realizadas antes ou despois do prazo estipulado na correspondente convocatoria non serán admitidas, calquera que fose a causa.

Así mesmo, de haber dúas ou máis solicitudes de entidades pertencentes a un mesmo barrio, parroquia ou zonas xeográficas consideradas pola organización como próximas, realizaríase un sorteo previo entre elas para decidir os lugares de actuación.

4. En ningún caso, o espectáculo folclórico ofertado pola Comisión organizadora poderá coincidir na mesma data e recinto con outro festival, espectáculo ou actividade organizada pola mesma entidade ou asociación beneficiaria. No caso de existiren na proximidade outras instalacións recreativas e atraccións deberan permanecer co volume dos altavoces apagados.

5. As entidades beneficiarias, xunto co recinto de actuación proposto, deberán cumprir as seguintes condicións:

- a) Escenario: completamente liso e cunhas dimensións mínimas de 10 m de longo x 10 m. de ancho x 1 m. de alto.
- b) Conexión eléctrica (xerador ou enganche oficial) cunha potencia mínima de 100.000 “wattios”.
- c) Cadeiras para o público asistente conforme ao aforo do lugar.
- d) Camerinos próximos ao escenario, convenientemente equipados e cunha capacidade mínima para 30 persoas cada un deles. Os camerinos deberán estar en perfecto estado de hixiene e contar con auga potábel, perchas, espellos e cadeiras.
- e) Presentador/a do acto, facendo mención breve ao historial da agrupación artística, repertorio a executar e entidades que colaboran na execución do programa.
- f) Divulgar e promocionar o evento, así como distribuír o material gráfico que se remita dende a Comisión organizadora para difundir o evento, e incluír os logotipos do Concello de Vigo, Asociación Interfolc e entidade beneficiaria naquel material gráfico e audiovisual que esta edite.
- g) Seguro de responsabilidade civil que cubra os posibles danos a terceiros con ocasión do festival.

No caso de que algúns dos elementos citados anteriormente non existan no recinto e vaian ser xestionados pola beneficiaria posteriormente á realización da inscrición (palco, camerinos eventuais, enganche oficial ou xerador...), deberán sinalalo no apartado de “Observacións” do impreso de solicitude, con indicación da xestión que vaian realizar a tal efecto. A presentación da solicitude de participación supón



supón a aceptación das presentes bases xunto co compromiso da entidade de cumprir coas necesidades e requisitos indicados.

6. Os membros da comisión organizadora do festival visitarán os recintos propostos polas entidades beneficiarias, co obxecto de valorar a súa viabilidade para albergar o espectáculo folclórico e poderán proporlle á Concellaría de Cultura, Festas e Museos a desestimación daqueles que non cumpran as necesidades mínimas recomendábeis. Neste caso, tras a resolución da concelleira, o festival pasaría á seguinte entidade solicitante conforme os criterios da cláusula terceira destas bases.

7. A Comisión organizadora achegaralles a cada unha das entidades ou asociacións beneficiarias os seguintes elementos:

- a) Equipo de luz e son necesarios para o bo desenvolvemento do festival.
- b) Dous grupos folclóricos.
- c) Elementos de difusión e publicidade (carteis e programas de man) sobre o festival, cunha antelación mínima de quince días á data de realización do espectáculo.
- d) Todo o concernente á organización xeral do festival folclórico.

8. A entidade beneficiaria nomeará unha persoa representante que actuará como única interlocutora válida ante a Comisión organizadora do festival, o que se indicará na propia solicitude de inscrición.

9. A hora de comezo de todos os festivais será ás 21:30 horas, excepto os actos do festival central que terá lugar no Auditorio Mar de Vigo, ás 22:00 horas, salvo que a comisión organizadora determinase o contrario.

10. Cada asociación ou entidade beneficiaria poderá incluír no espectáculo ata un máximo de dous grupos de folclore ou música tradicional, que disporán dun tempo máximo de actuación de quince minutos cada un deles. Este aspecto deberán comunicarllo por escrito á Comisión Organizadora no prazo de 15 (quince) días antes da actuación, coa indicación da denominación dos grupos. En caso contrario, non se permitirá a actuación de ningún grupo a maiores dos achegados pola organización.

**CONCELLERÍA
DE
CULTURA
E FESTAS**

**CONCELLO
DE VIGO**



11. A data de realización de cada un dos espectáculos folclóricos ofertados será determinada pola Comisión Organizadora, data que se lles comunicaría aos/ás interesados/as cunha antelación mínima de 48 horas. De todos os modos, na solicitude de inscrición cada entidade sinalará a data ou datas que lles resulten máis convenientes.

12. Ao remate de cada espectáculo folclórico, o/a representante da entidade beneficiaria deberá formalizar a “certificación de execución” da actuación, que lle será facilitada pola Comisión organizadora, con indicación das posibles incidencias e suxestións relativas á súa produción.

13. No caso de que algunha das entidades ou asociacións beneficiarias incumprisen algunha das súas obrigas, sobre todo no referente aos apartados cuarto e quinto, o Concello resolverá polos seus propios medios a realización dese espectáculo, e repercutirán os gastos nesa entidade ou asociación, **que perderá ademais todo dereito a tomar parte nas dúas seguintes edicións do festival.**

14. O concelleiro delegado da Área de Cultura, Festas e Museos queda facultado para resolver as posíbeis eventualidades ou controversias que poidan xurdir, e para tomar iniciativas e decisións que contribúan ao bo desenvolvemento deste festival folclórico.

Vigo, xuño de 2013



**SOLICITUDE DE INSCRICIÓN NO
XIX FESTIVAL FOLCLÓRICO INTERNACIONAL**

D/ Dna, _____ NIF _____	
En representación da entidade denominada	
CIF _____	ENDEREZO _____ NUM _____
CP _____	TFNO _____ FAX _____ CORREO E _____
Nome do/a coordinador da actividade: _____	
TFNO _____	CORREO E _____

SOLICITA A SÚA INSCRICIÓN NO *XIX FESTIVAL FOLCLÓRICO INTERNACIONAL*, E **DECLARA** COÑECER E ACEPTAR AS BASES DE PARTICIPACIÓN.

DATOS DO RECINTO DE ACTUACIÓN PROPOSTO:	
⇒ LOCALIZACIÓN: _____	
⇒ ESCENARIO:	Ancho: _____ Fondo: _____ Alto: _____
⇒ INSTALACIÓN ELÉCTRICA:	a) <input type="checkbox"/> Xerador <input type="checkbox"/> Enganche eléctrico oficial. b) Potencia máxima: _____ w.
⇒ AFORO DO RECINTO:	_____
⇒ CAMERINOS:	a) <input type="checkbox"/> Fixos <input type="checkbox"/> Eventuais. b) Número: _____ b) Capacidade total: _____

⇒ DATA PREFERENTE: 6 7 8 10 11
(Sinalar unha ou varias opcións)

⇒ OBSERVACIÓNS: _____

Vigo, de de 2013
O/A PRESIDENTE/A DA ENTIDADE

EXCMO. SR. ALCALDE DO EXCMO. CONCELLO DE VIGO.

De acordo co establecido na Lei de protección de datos de carácter persoal, informámoslle de que os datos que figuran nesta comunicación están incluídos nun ficheiro automatizado propiedade do Concello de Vigo. Para o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición, poderán dirixirse en calquera momento á devandita entidade, na Praza do Rei s/n, 36202 Vigo.